

Grile de verificare și evaluare a cererilor de finanțare pentru proiectele din categoria A ,C și D

Sistem de notare: DA, NU, N/A (nu este cazul)

Criteriu	Sistem notare	
Verificare administrativă		
Conformarea formală cu toate cerințele specifice formulate în ghidul solicitantului:		
1. Cererea de finanțare cu toate secțiunile și anexele completate este încărcată în MySMIS 2014?		
1.1. Cererea de finanțare		
1.2. Apendice 1 – Declarația autorității responsabile pentru monitorizarea siturilor Natura 2000		
1.3. Apendice 2 – Declarația autorității responsabile cu gestionarea apelor (dacă proiectul este major)		
1.4. Apendice 4 – Studiu de fezabilitate		
1.5. Documentele aprobatoare SF:		
✓ Avizul CTE din cadrul Solicitantului privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului		
✓ Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor ADI privind aprobarea documentației tehnico-economice a proiectului - pentru proiectele de tip A		
✓ HG/ HCGMB/Ordin/HCJ (documentul prevăzut de legislația specifică) privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici ai proiectului, pe baza avizului CTE		
✓ HCJ privind aprobarea Planului Județean pentru Gestionarea Deșeurilor/ Master Planului și a listei de investiții/ HCGMB pentru Primăria Municipiului București (sau alte hotărâri dacă este cazul) - pentru proiectele de tip A și C		
✓ Planul anual de evoluție a tarifelor		
1.6. Analiza Cost-Beneficiu		
1.7. Analiza Instituțională:		
✓ Statutul și Actul constitutiv al ADI/HCL/HCJ privind constituirea ADI/ Certificatul de înregistrare la registrul Asociațiilor și Fundațiilor		
✓ Document de poziție privind implementarea proiectului (Contract de asociere)		
✓ Declarație pe proprie răspundere pentru confirmarea faptului ca aspectele instituționale ale SMID (finanțat anterior) nu au fost modificate (trebuie sa contina actele in vigoare enumerate mai sus)		
1.8. Evaluarea Impactului asupra Mediului (Volumul EIM)		
1.9. Apendice 5 – Harta indicând zona proiectului și date de geolocalizare		
1.10. Apendice 6 – Documentația solicitată la secțiunea F.3.3 (evaluarea impactului asupra mediului)		
2. Dovezile privind asigurarea cofinanțării proiectului sunt încărcate în MySMIS 2014?		
2.1. HCGMB/HCL/HCL-uri privind aprobarea cofinanțării proiectului (cheltuieli eligibile și neeligibile)		
2.2. Scrisori de intenție de la bănci comerciale/de investiții privind interesul acestora de a cofinanța proiectul, dacă este cazul		
2.3. Bugetul aprobat al instituției publice care cofinanțează proiectul sau demararea procedurilor de includere în buget (pentru categoria D)		

Criteriu	Sistem notare	
3. Documentele privind terenurile sunt încărcate în MySMIS 2014?		
3.1. Declarațiile privind disponibilitatea terenurilor		
3.2. Declarațiile prin care se menționează faptul că nu au fost depuse cereri de retrocedare		
3.3. Plan de amplasament pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului		
4. Decizia de înființare/extindere a componentei UIP este încărcată în MySMIS 2014?		
5. Documentele privind eligibilitatea beneficiarului și proiectului sunt încărcate în MySMIS 2014?		
5.1. Declarația de eligibilitate completată, datată, ștampilată, semnată și cu numele complet al persoanei semnatare		
5.2. Declarația de angajament completată, datată, ștampilată, semnată și cu numele complet al persoanei semnatare		
5.3. Declarația privind eligibilitatea TVA completată, datată, ștampilată, semnată și cu numele complet al persoanei semnatare		
5.4. Declarațiile privind conflictul de interese semnate și date		
5.5. Declarația privind asumarea condiționalităților din POS Mediu 2007-2013 – pentru proiectele de tip A.2		
5.6. Documentul administrativ intern prin care reprezentantul a fost împuternicit, în cazul în care cererea de finanțare nu este completată / transmisă de reprezentantul legal		
6. Planul de informare și publicitate este încărcat în MySMIS 2014?		
7. Orice alte documente identificate a fi necesare în procesul de evaluare		
Proiectul este admis?		
<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU	
Comentarii:		
Eligibilitate		
A. Eligibilitatea solicitantului		
Solicitantul îndeplinește toate criteriile de natură instituțională, legală și financiară conform prevederilor din Ghidul solicitantului		
a) Se încadrează în categoria de beneficiari menționată în POIM, respectiv în ghidul solicitantului, OS 3.1		
b) <i>Solicitantul nu se încadrează într-una din situațiile de mai jos:</i> <ol style="list-style-type: none"> este în incapacitate de plată, în stare de insolvență conform prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv conform prevederilor Legii nr. 85/2006 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz; este în stare de faliment, lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în stare de faliment, lichidare, conducerea afacerilor de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii; nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, și bugetului local în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România; 		

Criteriu	Sistem notare	
<p>4) a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata (ex. împotriva căreia nu se poate face recurs);</p> <p>5) a fost subiectul unei judecăți de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene</p> <p>➤ <i>Se probează prin Declarația de eligibilitate</i></p>		
<p>c) Reprezentantul legal al solicitantului/membrii UIP nu se află în situația unui conflict de interese</p> <p>➤ <i>Se probează prin Declarația privind conflictul de Interese</i></p>		
<p>d) Demonstrează capacitatea de implementare (tehnică și administrativă)</p> <p>➤ <i>Se probează prin Unitatea de Implementare a Proiectului (decizia de înființare/extindere a componenței, CV-urile membrilor UIP și fișa postului)</i></p>		
<p>e) Demonstrează capacitatea și asigurarea cofinanțării proiectului</p> <p>➤ <i>Se probează prin scrisori de intenție de la bănci comerciale privind interesul de a cofinanța proiectul, hotărâri ale CL/CJ/ CGMB din care să reiasă asigurarea cofinanțării aferente bugetelor locale</i></p> <p>➤ <i>Bugetul aprobat al instituției publice care cofinanțează proiectul sau demararea procedurilor de includere în buget (pentru categoria D)</i></p> <p>➤ <i>Declarația de angajament</i></p>		
<p>f) Solicitantul își ia angajamentul pentru delegarea gestiunii serviciilor pentru activitățile de colectare, transport, prelucrare și depozitare a deșeurilor precum și pentru delegarea operării investițiilor din cadrul proiectului prin procedura licitației publice conform prevederilor legale</p> <p>➤ <i>Declarație pe proprie răspundere</i></p>		
B. Eligibilitatea proiectului		
<p>a) Proiectul se încadrează în categoriile de acțiuni finanțabile menționate în POIM, corespunzătoare AP 3, OS 3.1, iar perioada de implementare a proiectului se încadrează în perioada de eligibilitate (între 01.01.2014 și 31.12.2023)?</p> <p>➤ <i>Se probează prin secțiunea B.3.1. și H din Cererea de finanțare</i></p>		
<p>b) Proiectul se află pe lista proiectelor majore din cadrul POIM</p> <p>➤ <i>Se probează prin secțiunea B.1.1. din Cererea de finanțare și Tabelul 27 din POIM</i></p>		
<p>c) Obiectivele proiectului trebuie să fie în concordanță cu acțiunile obiectivului specific 3.1., cu activitățile eligibile prezentate în Secțiunea 1.3.2. din prezentul ghid și cu Planul Național de Gestiune a Deșeurilor – pentru proiectul dezvoltat la nivelul Municipiului București și în cazul proiectelor noi care nu au fost pregătite în perioada 2007-2013 și care sunt definite după elaborarea PNGD</p> <p>➤ <i>Se probează prin secțiunea B.3.1., B4 din Cererea de finanțare, și Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor/Master Planul Județean actualizat și aprobat</i></p>		
<p>d) Pentru proiecte de tip D, proiectul este un depozit industrial neconform în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>➤ <i>Se probează prin Declarație din partea autorității de mediu competente / bilantul de mediu, după caz</i></p> <p>➤ <i>Orice alt document care demonstrează necesitatea închiderii depozitului</i></p>		
<p>e) Activitățile proiectului nu au fost finanțate în ultimii 5 ani și nu sunt finanțate în prezent din alte fonduri publice, altele decât ale solicitantului</p> <p>➤ <i>Se probează prin Declarația de eligibilitatea a solicitantului</i></p>		
<p>f) Proiectul respectă condiționalitățile incluse în proiectul finanțat în perioada 2007-2013, asumate de către Beneficiar/Solicitant până la data de depunerii proiectului (dacă e cazul, pentru proiectele de tip A.2)</p> <p>➤ <i>Se probează prin declarație pe proprie răspundere a beneficiarului de asumare a condiționalităților din POS Mediu 2007-2013</i></p>		
<p>g) Bugetul proiectului respectă indicațiile legislației privind eligibilitatea cheltuielilor</p> <p>➤ <i>Se probează prin secțiunea C și G din Cererea de finanțare</i></p>		
<p>h) Informații privind imobilele:</p> <p>➤ <i>Declarații pe proprie răspundere din partea solicitantului, privind disponibilitatea terenurilor pe care se vor construi/extinde noile investiții (depozit, stații de transfer,</i></p>		

Criteriu	Sistem notare	
<p>instalații de tratare mecano-biologice, etc.), care să facă dovada că acestea aparțin domeniului public al autorităților publice locale (AL)/ autorității publice; în cazul în care terenul/construcția nu se află în proprietatea/concesiunea/superficia/ administrarea solicitantului la momentul depunerii cererii de finanțare, declarația va fi însoțită de act doveditor privind inițierea procedurii de obținerea a dreptului de proprietate/utilizare/precontract care să ateste intenția de dobândire a dreptului până la sau condiționat de aprobarea proiectului</p> <p>➤ Declarație pe proprie răspundere din partea solicitantului prin care se menționează faptul că nu au fost depuse cereri de retrocedare, în conformitate cu legislația în vigoare și că nu există litigii cu privire la stabilirea și delimitarea proprietății</p> <p>➤ Plan de amplasament pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului</p>		
<p>i) Activitățile din cadrul proiectului respectă legislația națională/comunitară și regulile în domeniul egalității de șanse, dezvoltării durabile, achizițiilor publice (inclusiv dacă sunt incluse activități care au fost demarate anterior depunerii proiectului), informării și publicității și ajutorului de stat</p> <p>➤ Se probează prin declarația de eligibilitate</p> <p>➤ Se probează prin secțiunea B.3.1., C.2, H din Cererea de finanțare</p> <p>➤ Secțiunea principii orizontale</p> <p>➤ Analiza privind ajutorul de stat din Analiza instituțională</p> <p>➤ Adresă de la Consiliul Concurenței privind conformitatea cu regulile de ajutor de stat (conform celor menționate la secțiunea 1.9 din Ghidul Solicitantului</p>		
<p>j) Proiectul include descrierea clară a legăturii cu alte finanțări sau alte proiecte finanțate din fonduri comunitare sau naționale</p> <p>➤ Se probează prin declarația de eligibilitate</p> <p>➤ Se probează prin secțiunea G din Cererea de finanțare și Finanțările anterioare/solicitate</p>		
<p>k) Dacă proiectul conține investiții realizate înainte de depunerea cererii de finanțare, acestea au fost verificate din punct al legislației în vigoare privind achizițiile publice și au fost formulate concluzii care permit acceptarea proiectului ca fiind eligibil cu sau fără condiții.</p> <p>➤ Conform document elaborat de Serviciul de Achiziții AM POIM, vizând verificarea dosarului de achiziție publică depus de către solicitant</p>		
<p>l) Nu sunt propuse spre finanțare operațiuni care au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral la data deciziei de a investi și pentru care toate plățile aferente au fost efectuate iar contribuția publică relevantă a fost plătită beneficiarului</p> <p>➤ Se probează prin secțiunea H.1. Calendarul proiectului și Bugetul proiectului</p>		
<p>m) (opțional) În cazul în care proiectul este localizat în aria ITI, se va demonstra relevanța pentru Strategia ITI Delta Dunării (această condiție este opțională pentru proiectele care îndeplinesc aceste condiții)</p> <p>➤ Se probează prin Avizul de conformitate privind strategia ITI al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru ITI Delta Dunării</p>		
Proiectul este eligibil?		
<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu		
Comentarii		
Evaluarea tehnico-economică	Maxim	Minim
1. Relevanța și oportunitatea proiectului	20	8
1.1 Contribuția proiectului la obiectivele POIM, Axa Prioritară 3, Obiectivul Specific 3.1:	6	2,4
<p>Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor, indicatorilor de rezultat și de realizare ai axei prioritare din POIM, precum la dezvoltarea socio-economică</p> <p>Secțiunea B.4.2 și B 4.3. Cerere de finanțare (se va evalua coerența proiectului cu obiectivele axei prioritare 3 a POIM, precum și contribuția proiectului propus la îndeplinirea obiectivelor, rezultatelor și indicatorilor de rezultat și de realizare ai POIM)</p>		
1.2 Oportunitatea investiției prin contribuția la conformarea cu directivele europene și strategiile naționale	6	2,4

Criteriu	Sistem notare	
1.2.1 Conformitatea cu directivele, regulamentele și documentele strategice relevante <i>Proiectul asigură conformarea cu prevederile directivelor din sectorul de mediu, regulamentelor și documentelor strategice relevante,</i> Secțiunea B.3.1, B 4.1., F 6.1. Cerere de finanțare, Capitolul 3 Cadrul General din Studiu de Fezabilitate și secțiunea Context din MySMIS 2014 <i>(se va evalua modul în care se asigură încadrarea proiectului în prevederile directivelor sectoriale: 99/31/EC, 2008/98/EC ș.a., strategiile, planurile și programele definite la nivel european și național)</i>	2	0,8
1.2.2 Nivelul de conformare <i>Sunt prezentate informații privind gradul de conformare în prezent a serviciilor vizate de proiect cu standardele de calitate și contribuția proiectului la asigurarea conformității</i> Secțiunea B/D Cerere de finanțare <i>(se va urmări gradul de conformare și contribuția proiectului la asigurarea conformității)</i>	2	0,8
1.2.3 Lista de investiții prioritare <i>Lista cu investiții prioritare prezentată ca Anexă la Studiu de Fezabilitate are ca principal scop asigurarea conformării cu prevederile directivelor europene, se încadrează în Planurile Județene de Gestionare a deșeurilor/ Master Planurile județene actualizate (se va urmări gradul de acoperire prin investițiile propuse a nevoilor de conformare)</i>	2	0,8
1.3 Contribuția proiectului la atingerea obiectivelor de dezvoltare durabilă	2	0,8
<i>Se urmărește modul în care proiectul contribuie la obiectivele de dezvoltare durabilă și modul în care acestea au fost luate în considerare, inclusiv în ceea ce privește schimbările climatice</i> Secțiunea F1.1., F8 și secțiunea dezvoltare durabilă din MySMIS 2014 <i>(se vor evalua următoarele aspecte: eficiența resurselor, conservarea biodiversității și a serviciilor ecosistemice, reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, rezistența la efectele schimbărilor climatice etc.)</i>		
1.4. Oportunitatea investiției prin prisma legislației privind impactul asupra mediului și a legislației privind ajutorul de stat	4	1,6
1.4.1. Legislația privind impactul asupra mediului <i>Proiectul demonstrează că a parcurs toate etapele necesare în vederea conformării cu directivele de mediu relevante, inclusiv în relație cu condiționalitățile ex-ante aplicabile</i> Secțiunea F2, F3, F.4, F.5 și F.6 Cerere de finanțare <i>(se va urmări descrierea informațiilor privind respectarea tuturor cerințelor pentru implementarea directivei EIM, dacă proiectul are efecte negative semnificative asupra siturilor Natura 2000, dacă proiectul aduce o modificare a caracteristicilor unui corp de apă de suprafață sau subteran, contribuția la principiile dezvoltării durabile și modul în care au fost considerate schimbările climatice în procesul de dezvoltare al proiectului)</i>	2	0,8
1.4.2. Normele privind ajutorul de stat <i>Informațiile necesare verificării conformității cu normele privind ajutorul de stat sunt completate adecvat</i> Secțiunea C.2 <i>(se va urmări completarea secțiunii privind ajutorul de stat)</i>	2	0,8
1.5. Oportunitatea proiectului în raport cu beneficiarul	2	0,8
<i>Beneficiarul prezintă capacitatea tehnică, juridică, financiară și administrativă a adecvată pentru implementarea proiectului</i> Secțiunea A.4 Cerere de finanțare <i>(se va urmări descrierea informațiilor privind capacitatea de implementare a beneficiarului din punct de vedere tehnic, juridic, financiar și administrativ)</i>		
2. Maturitatea și calitatea pregătirii proiectului	60	40
2.1 Calitatea propunerii tehnice	30	20
2.1.1 Descrierea investițiilor propuse	4	2,67

Criteriu	Sistem notare	
<p><i>Investițiile propuse sunt clar formulate în raport cu deficiențele cheie, situația curentă și evoluțiile preconizate</i></p> <p>Secțiunea B.3.1., B.4, D.1, H.1 Cerere de finanțare <i>(se vor evalua informațiile referitoare la prezentarea situației existente din aria de operare, rata de creștere a cererii etc., deficiențele identificate, corelarea dintre deficiențe și modalitatea de remediere prin investițiile propuse)</i></p>		
<p>2.1.2 Formularea unor obiective clare</p> <p><i>Obiectivele proiectului sunt clare, realizabile și ușor verificabile, și răspund deficiențelor identificate</i></p> <p>Secțiunea B.4 Cerere de finanțare <i>(se va urmări ca obiectivele propuse să fie clar descrise, măsurabile și realizabile în termenele propuse)</i></p>	2	1,33
<p>2.1.3 Cuantificarea rezultatelor așteptate</p> <p><i>Sunt prezentate în mod clar rezultatele proiectului prin indicatorii de realizare imediată și a indicatorilor fizici propuși pentru monitorizarea progresului în implementare</i></p> <p>Secțiunea G.2 Cerere de finanțare <i>(se va urmări completarea indicatorilor de realizare și indicatorilor fizici, asigurarea caracterului măsurabil al acestora și corelarea cu activitățile propuse)</i></p>	2	1,33
<p>2.1.4 Fezabilitate tehnică a proiectului</p> <p><i>Propunerea de proiect este clară, coerentă, realistă și fezabilă (cu referire la operațiunile propuse, termenele de realizare) și se bazează pe o analiză de opțiuni fundamentată corect și pe o nevoie corect estimată a investițiilor în termeni de capacități, extinderi, îmbunătățiri ale sistemului de operare existent, în corelare cu evoluția cererii</i></p> <p>Secțiunea B.3, D1, D.2, D.3, G.2 și H.1 Cerere de finanțare <i>(se vor evalua următoarele:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- investițiile propuse sunt clar descrise, justificate pe baza unor analize de opțiuni, fezabile din punct de vedere instituțional, tehnic, de mediu și corelate cu indicatorii fizici și calendarul proiectului</i> <i>- analizei cererii a fost realizată pe baza unor estimări viabile și în concordanță cu principalele tendințe demografice și evoluții în sectorul respectiv, care justifică necesitatea proiectului și capacitatea globală a dotărilor proiectului.</i> <i>- cea mai bună opțiune selectată pentru implementare, inclusiv justificarea opțiunii alese, se bazează pe o analiză de opțiuni unde au fost analizate principalele alternative</i> <i>- caracterul adecvat al tehnologiei propuse pentru proiect și capacitatea beneficiarului final de a asigura sustenabilitatea acesteia sau, în cazul unei capacități insuficiente a beneficiarului final, prevederea unor dispoziții suficiente pentru a aduce capacitatea la nivelul necesar.</i> <i>- proiectul este fezabil și poate fi implementat în perioada planificată pentru proiect sau cel târziu până la sfârșitul perioadei de eligibilitate definite la articolul 65 alineatul (2) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013.)</i> 	18	12
<p>2.1.5 Considerarea schimbărilor climatice în proiectare</p> <p><i>Soluția tehnică propusă a luat în considerare adaptarea la schimbările climatice, atenuarea efectelor acestora și reziliența în fața dezastrelor</i></p> <p>Secțiunea F.8 Cerere de finanțare <i>(se va evalua modul în care soluția tehnică a luat în considerare măsurile de adaptare la schimbările climatice, dacă riscurile legate de schimbările climatice și rezistența în fața dezastrelor au fost luate în considerare în stabilirea soluțiilor tehnice)</i></p>	4	2,67
2.2 Cadrul de implementare a proiectului (capacitate și personal)	10	5
<p>2.2.1. Aspecte instituționale</p> <p><i>Aspectele instituționale aferente implementării proiectului sunt clar prezentate și corespunde prevederilor legale</i></p> <p>Secțiunea A.5. Cerere de finanțare și anexelela cererea de finanțare vizând analiza instituțională <i>(se va urmări ca informațiile cu privire constituirea ADI, contract de asociere și unitatea de implementare a proiectului să fie conform legislației în vigoare și cerințelor POIM)</i></p>	3	1,5

Criteriu	Sistem notare	
2.2.2. Planificarea activităților și maturitatea propunerii tehnice <i>Etapete necesare dezvoltării proiectului sunt clar prezentate și identificate în ceea ce privește obținerea autorizațiilor necesare și contractele de achiziție publică corelate cu activitățile proiectului (acordul de mediu, autorizația de construire, asigurarea cofinanțării etc.)</i> <i>Secțiunea H Cerere de finanțare (se va evalua modul în care activitățile proiectului sunt corelate cu contractele de achiziție publică și cu obținerea avizelor / autorizațiilor necesare ș.a; se va urmări ca activitățile propuse să fie în conformitate cu GS, iar planificarea să fie realistă ținând cont de durata procedurilor de achiziții și implementarea efectivă a acestora)</i>	2	1
2.2.3. Descrierea potențialelor dificultăți <i>Potențialele dificultăți în implementarea proiectului sunt identificate și sunt propuse măsuri de reducere sau eliminare a riscurilor</i> <i>Secțiunea G.3 Cerere de finanțare (se vor urmări să fie prezentate în mod realist principalele riscuri identificate, precum și măsurile propuse pentru atenuarea acestora)</i>	2	1
2.2.4. Resursele tehnice și capacitatea juridică necesare implementării proiectului <i>Sunt indicate resursele tehnice folosite pentru implementarea proiectului</i> <i>Secțiunea A.4.1 și A.4.2. Cerere de finanțare (se vor urmări informațiile cu privire la expertiza tehnică a beneficiarului în vederea implementării proiectului)</i>	3	1,5
2.3 Calitatea propunerii financiare	20	15
2.3.1. Viabilitatea economică <i>Proiectul este viabil din punct de vedere economic și financiar și are efecte socio-economice pozitive, justificând finanțarea din Fondul de Coeziune</i> <i>Secțiunea E Cerere de finanțare (concluziile vor fi formulate pe baza analizei celor trei componente ale analizei cost-beneficiu, urmărindu-se ca investițiile propuse să fie sustenabile din punct de vedere al raportului cost-beneficiu), conform criteriilor de mai jos:</i>	12	9
<ul style="list-style-type: none"> Analiza financiară <i>Analiza economico-financiară respectă prevederile Regulamentului nr. 480/2014 și Regulamentului nr. 215/2015</i> <i>Secțiunea E.1 Cerere de finanțare (se va urmări prezentarea elementelor și parametrilor utilizați în analiza cost-beneficiu și principalii indicatori ai analizei financiare, inclusiv estimarea costurilor pentru corectarea impactului negativ asupra mediului)</i> 	5	3,75
<ul style="list-style-type: none"> Analiza economică <i>Analiza economică respectă prevederile Regulamentului nr. 480/2014 și Regulamentului nr. 215/2015</i> <i>Secțiunea E.2 Cerere de finanțare (se va urmări prezentarea informațiilor cu privire la beneficiile economice, indicatorii analizei economice și impactul proiectului asupra forței de muncă, precum și identificarea altor costuri și beneficii ne-cuantificabile)</i> 	5	3,75
<ul style="list-style-type: none"> Analiza riscului și a sensibilității <i>Analiza de risc și sensibilitate respectă principiile descrise în Regulamentului nr. 215/2015</i> <i>Secțiunea E.3 Cerere de finanțare (se va urmări prezentarea informațiilor referitoare la evaluarea riscurilor și analizei de sensibilitate)</i> 	2	1,50
2.3.2. Mecanismul de finanțare <i>Este identificat un mecanism de finanțare în care se face diferența între fondurile proprii ale solicitantului și sursele de cofinanțare</i> <i>Sunt indicate resursele financiare folosite pentru implementarea proiectului</i> <i>Secțiunea G.1.1 Cerere de finanțare (se va urmări ca resursele financiare să fie corect distribuite pe sursele de finanțare) și anexele la CF</i>	2	1,50
2.3.3. Propunerea de buget <ul style="list-style-type: none"> Propunerea de buget corespunde operațiunilor descrise în partea tehnică 	3	2,25

Criteriu	Sistem notare	
<p>Secțiunea C.1 Cerere de finanțare <i>(se vor urmări corelarea liniilor bugetare cu operațiunile proiectului)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Bugetul proiectului este defalcat pe categorii de cheltuieli, transparent și coerent <p>Secțiunea C.1 și C.3 Cerere de finanțare <i>(se vor urmări defalcarea bugetului pe categorii de cheltuieli, precum și modul de calculare al costurilor eligibile totale, inclusiv din punct de vedere al respectării art. 61 din regulamentul 1303/2013)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Bugetul proiectului este defalcat corect pe codurile descrise în Anexa 1 din Regulamentul nr. 215/2014, precum și anual. <p>Secțiunea B2 și G1.2. Cererea de finanțare <i>(se va urmări defalcarea bugetului pe codurile din Anexa 1 din Regulamentul nr. 215/2014 relevante pentru proiect, în corelare cu prevederile POIM, precum și defalcarea anuală a bugetului în corelare cu planificarea activităților propuse)</i></p>		
<p>2.3.4. Principiul poluatorul plătește și costurile de mediu au fost incluse în buget</p> <p><i>Se respectă principiul „Poluatorul plătește”</i></p> <p>Secțiunea F.1.2 și F7 Cerere de finanțare <i>(se va urmări modul în care proiectul respectă principiul precauției, al acțiunii preventive și poluatorul plătește)</i></p>	1	0,75
<p>2.3.5. Descrierea sistemului de tarifyare</p> <p><i>Este descris sistemul de tarifyare</i></p> <p>Secțiunea E.1.4 Cerere de finanțare <i>(se va urmări dacă este prezentată strategia de tarifyare)</i></p>	2	1,50
3. Sustenabilitate (financiară și administrativă)	20	12
<p>3.1 Solicitantul a identificat acțiunile necesare pentru asigurarea continuității proiectului</p> <p>Secțiunea A.5.1 și D.3.1. Cerere de finanțare <i>(se va urmări prezentarea informațiilor referitoare acțiunile propuse după terminarea proiectului)</i></p>	6	3,6
<p>3.2 Solicitantul a identificat și estimat disponibilitatea resurselor financiare și umane necesare pentru asigurarea continuității proiectului</p> <p>Secțiunea A.4.3 și A.4.4 Cerere de finanțare <i>(se va urmări prezentarea informațiilor referitoare la garantarea lichidităților pentru funcționarea în viitor a investiției, precum și mecanismele instituționale propuse)</i></p>	6	3,6
<p>3.3 Solicitantul prezintă modul în care rezultatele obținute prin proiect vor produce efecte și după finalizarea acestuia</p> <p>Secțiunea A.5.1, B.4.4 și E.2.5 Cerere de finanțare <i>(se va urmări prezentarea informațiilor referitoare la gestionarea infrastructurii după finalizarea proiectului, utilizarea optimă a infrastructurii, alte beneficii necuantificate prin proiect etc.)</i></p>	8	4,8

Notă: Pentru calificare, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele punctaje:

- Pentru fiecare criteriu major – relevanță, maturitate și sustenabilitate – este necesară obținerea punctajului minim de calificare
- Punctajul total obținut pentru selecția la finanțare este 80 puncte.
- Fiecare criteriu major include subcriterii.

Proiectul se califică în urma procesului de evaluare? **DA**

NU

Dacă DA, proiectul este propus: **Pentru finanțare**

Comentarii:

Grile de verificare și evaluare pentru proiectele din categoria B și E

Sistem de notare: DA, NU, N/A (nu este cazul)

Criteriu	Sistem notare	
Verificare administrativă		
1. Cererea de finanțare cu toate secțiunile și anexele completate este încărcată în MySMIS 2014?		
✓ Cererea de Finanțare		
2. Lista de investiții a fost încărcată în MySMIS 2014 și este semnată de autoritățile locale, CJ, ADI?		
3. Sunt dovezi privind asigurarea cofinanțării proiectului încărcate în MySMIS 2014?		
✓ HCJ/HCL-uri privind aprobarea cofinanțării proiectului din partea Autorităților Locale		
✓ Bugetul aprobat al Ministerului Mediului/ instituției publice care cofinanțează proiectul sau demararea procedurilor de includere în buget		
4. Decizia de înființare sau extindere a UIP este încărcată în MySMIS 2014?		
5. Documentele privind eligibilitatea beneficiarului și proiectului sunt încărcate în MySMIS 2014?		
✓ Declarația de Eligibilitate este completată, datată, ștampilată, semnată și cu numele complet al persoanei semnatare		
✓ Declarația de Angajament este completată, datată, ștampilată, semnată și cu numele complet al persoanei semnatare (aprobată și de ADI – pentru proiectele de tip E)		
✓ Declarația privind eligibilitatea TVA este completată, datată, ștampilată, semnată și cu numele complet al persoanei semnatare		
✓ Declarațiile privind conflictul de interese semnate și date		
6. Contractul de servicii de asistență tehnică (dacă există) este încărcat în MySMIS?		
7. Orice alte documente identificate a fi necesare în procesul de evaluare		
Proiectul este admis?		
<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU	
Comentarii:		
Criteriu	Sistem notare	
Eligibilitate		
A. Eligibilitatea solicitantului		
a) Solicitantul face parte din categoria de beneficiari menționată în POIM, respectiv în ghidul solicitantului, OS 3.1: ➤ <i>Se probează prin declarația de eligibilitate</i>		
b) Solicitantul/partenerul nu se încadrează într-una din situațiile de mai jos: 1. este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv conform Legi nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz; 2. este în stare de faliment, lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii		

Criteriu	Sistem notare	
<p>sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una din situațiile prevăzute anterior;</p> <p>3. nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, și bugetului local în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;</p> <p>4. a suferit condamnări definitive din cauza unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;</p> <p>5. a fost subiectul unei judecări de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;</p> <p>➤ <i>Se probează prin Declarația de Eligibilitate</i></p>		
<p>c) Reprezentatul legal al solicitantului nu este subiectul unui conflict de interese, astfel cum este definit în legislația națională</p> <p>➤ <i>Se probează prin Declarația privind conflictul de interese</i></p>		
<p>d) Solicitantul demonstrează capacitate de implementare (tehnică și administrativă), prin documentele privind Unitatea de Implementare a Proiectului anexate</p> <p>➤ <i>Probează cu Decizia privind înființarea/extinderea componenței UIP în cadrul beneficiarului și CV-urile membrilor UIP și fișele de post</i></p>		
<p>e) Solicitantul demonstrează capacitatea și asigurarea cofinanțării proiectului</p> <p>➤ <i>Hotărâri ale CL/CJ pentru asigurarea cofinanțării locale</i></p> <p>➤ <i>Bugetul aprobat al Ministerului Mediului/ instituției publice care cofinanțează proiectul sau demararea procedurilor de includere în buget</i></p> <p>➤ <i>Declarația de angajament</i></p>		
B. Eligibilitatea proiectului		
<p>a) Proiectul se încadrează în categoriile de acțiuni finanțabile menționate în POIM și în categoriile de proiecte menționate în Ghidul Solicitantului, corespunzătoare AP 3, OS 3.1, iar perioada de implementare a proiectului se încadrează în perioada de eligibilitate (între 01.01.2014 și 31.12.2023).</p> <p>➤ <i>Se probează prin secțiunile Obiectivele proiectului și Activități Previzionate din cererea de finanțare</i></p>		
<p>b) Scopul și obiectivele proiectului trebuie să fie în concordanță cu acțiunile obiectivului specific 3.1. și cu activitățile eligibile prezentate în Secțiunea 2.2.3. din prezentul ghid</p> <p>➤ <i>Se probează prin secțiunea Obiectivele proiectului și din Cererea de finanțare</i></p>		
<p>c) Activitățile proiectului nu au fost finanțate în ultimii 5 ani și nu sunt finanțate în prezent din alte fonduri publice, altele decât ale solicitantului</p> <p>➤ <i>Se probează prin Declarația de eligibilitatea a solicitantului/partener</i></p> <p>➤ <i>AM POIM își rezervă dreptul de a verifica dubla finanțare cu alte instituții pentru a verifica coordonarea cu Programul de Reformă Structurale sau cu Programul Operațional de Capacitate Administrativă</i></p>		
<p>d) Bugetul proiectului respectă indicațiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli eligibile</p> <p>➤ <i>Se probează prin secțiunea Buget din Cererea de finanțare</i></p>		
<p>e) Proiectul respectă legislația în domeniul egalității de șanse și politici nediscriminatorii, dezvoltării durabile, achizițiilor publice, informării și publicității, ajutorului de stat (politici europene și teme orizontale¹)</p> <p>➤ <i>Conform Declarației de eligibilitate a solicitantului</i></p> <p>➤ <i>Secțiunea principii orizontale</i></p>		
<p>f) Proiectul include descrierea clară a legăturii cu alte finanțări sau alte proiecte finanțate din fonduri comunitare sau naționale</p> <p>➤ <i>Se probează prin Declarația de eligibilitatea a solicitantului/partener și secțiunea Finanțări anterioare</i></p>		
<p>g) Dacă proiectul conține investiții realizate înainte de depunerea cererii de finanțare, acestea au fost verificate din punct al legislației în vigoare privind achizițiile publice și au fost formulate concluzii care permit acceptarea proiectului ca fiind eligibil cu sau fără condiții.</p>		

¹Politicile europene/temele orizontale reprezintă priorități/politici acceptate de toate Statele Membre ale Uniunii Europene și trebuie să se reflecte în toate inițiativele comunitare. Acestea includ: promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, protecția și îmbunătățirea mediului înconjurător; tehnologia informației; achizițiile publice.

Criteriu	Sistem notare	
➤ Conform document elaborat de Serviciul de Achiziții, vizând verificarea dosarului de achiziție publică depus de către solicitant		
Proiectul este eligibil?		
<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu		
Comentarii		
Evaluarea tehnico-economică	Maxim	Minim
1. Relevanța și oportunitatea proiectului	20	8
1.1. Contribuția proiectului la obiectivele POIM, Axa Prioritară 3, Obiectivul Specific 3.1 <i>Proiectul contribuie la îndeplinirea unuia sau mai multor obiective ale POIM</i> Secțiunea Obiective proiect din Cererea de Finanțare <i>(se va urmări dacă proiectul propus contribuie la îndeplinirea obiectivelor POIM)</i>	8	3,20
1.2 Justificarea proiectului <i>Necesitatea implementării proiectului (justificarea) este descrisă și argumentată, existând o legătură clară cu deficiențele identificate</i> Secțiunile Context și Justificare din Cererea de Finanțare <i>(se va urmări dacă proiectul se justifică din punct de vedere al necesității)</i>	6	2,40
1.3 Beneficiar <i>Capacitatea tehnică, juridică, financiară și administrativă a beneficiarului corespunde cerințelor de implementare</i> Secțiunea Capacitate solicitant, Resurse umane și Resurse materiale din Cererea de Finanțare <i>(se va urmări dacă sunt prezentate informații despre beneficiarul proiectului din punct de vedere al capacității tehnice, juridice, financiare și administrative)</i>	6	2,40
2. Maturitatea și calitatea pregătirii proiectului	60	40
2.1 Obiective clare <i>Obiectivele proiectului sunt clare, realizabile și ușor verificabile</i> Secțiunea Obiective proiect din Cererea de Finanțare <i>(se va urmări dacă obiectivele propuse sunt clar definitive, realizabile și ușor verificabile în raport cu activitățile asistenței tehnice)</i>	14	9,33
2.2 Planificarea activităților <i>Există o planificare realistă a activităților propuse</i> Secțiunea Activități previzionate din Cererea de Finanțare <i>(se va urmări dacă activitățile sunt în concordanță cu obiectivele și sunt realizabile)</i>	14	9,33
2.3 Rezultate așteptate <i>Rezultatele proiectului sunt prezentate în mod clar și într-o manieră măsurabilă, și există o corelare între deficiențe, obiective și rezultate</i> Secțiunea Rezultate așteptate din Cererea de Finanțare <i>(se va urmări dacă rezultatele prezentate sunt în concordanță cu obiectivele, clar descrise și măsurabile)</i>	14	9,33
2.4 Propunerea de buget corespunde activităților descrise și este corelată cu activitățile propuse și rezultatele identificate <i>Au fost analizate posibilele venituri viitoare ale proiectului și luate în considerare în stabilirea necesarului de finanțare</i> Secțiunea Buget din Cererea de Finanțare <i>(se va urmări dacă activitățile propuse au fost bugetate corespunzător și dacă există documentele justificative pentru bugetul propus)</i>	18	12,00
3. Sustenabilitate	20	12

Criteriu	Sistem notare	
<p>3.1 Aspecte instituționale privind proiectul de investiții²/ proiectului de consolidare a capacității instituționale</p> <p><i>A fost suficient prezentat cadrul instituțional aferent implementării proiectului de investiții/ A fost prezentat cadrul instituțional generat prin implementarea măsurilor de consolidare a capacității instituționale</i></p> <p>Secțiunea Context din Cererea de Finanțare <i>(se va urmări dacă au fost prezentate informații despre: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, Beneficiar, Contractele de Delegare – pentru proiectele de tip E/ cadrul instituțional generat prin măsurile propuse de consolidare a capacității administrative a solicitantului – pentru proiectele de tip B)</i></p>	6	3,60
<p>3.2 Justificarea susținerii proiectului de investiții/ proiectului de consolidare a capacității instituționale</p> <p><i>Sunt justificate investițiile propuse în proiectul major prin prisma necesității acestora/ Sunt justificate măsurile ulterioare generate de implementarea proiectului de consolidare a capacității instituționale și necesitatea acestora raportat la contextul local/ regional/ național</i></p> <p>Secțiunea Contextul din Cererea de Finanțare <i>(se va urmări dacă sunt prezentate deficiențele sistemului de management integrat al deșeurilor, precum și necesitatea investițiilor – pentru proiectele de tip E/ se va urmări dacă sunt prezentate deficiențele privind capacitatea instituțională a solicitantului/ partenerului în raport cu obiectivele sale – pentru proiectele de tip B)</i></p>	6	3,60
<p>3.3. Fezabilitate tehnică a investițiilor propuse a fi finanțate în cadrul proiectului de investiții (pentru proiectele de tip E)/ Fezabilitatea măsurilor propuse a fi finanțate în cadrul proiectului de consolidare a capacității instituționale</p> <p><i>Propunerea de investiții este clară, coerentă, realistă și fezabilă (inclusiv încadrarea în costurile specifice)/ Propunerea măsurilor privind consolidarea capacității instituționale este corelată cu cadrul legal în vigoare și prevederile PNGD</i></p> <p>Secțiunea Sustenabilitate din Cererea de Finanțare <i>(se va urmări dacă investițiile propuse sunt în vederea conformării cu directivele europene – dacă sunt justificate și sunt fezabile din punct de vedere tehnic și financiar – pentru proiectele de tip E/ se va urmări dacă activitățile propuse contribuie la consolidarea măsurilor de guvernare propuse prin PNGD – dacă sunt justificate și fezabile din punct de vedere tehnic și financiar – pentru proiectele de tip B)</i></p>	8	4,80

Notă: Pentru calificare, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele punctaje:

- Pentru fiecare criteriu major – relevanță, maturitate și sustenabilitate– este necesară obținerea punctajului minim de calificare
- Punctajul total obținut pentru selecția la finanțare este 80 puncte.
- Fiecare criteriu major include subcriterii.

Proiectul se califică în urma procesului de evaluare? DA

NU

Dacă DA, proiectul este propus: Pentru finanțare

Comentarii:

² Proiectul de asistență tehnică reprezintă faza de pregătire a proiectului de investiții, ca urmare prin implementarea acestuia se asigură sustenabilitatea proiectului de asistență tehnică